

COSA FARE IN CASO DI SINISTRO: POLIZZA VITANUOVA PATRIMONIO

AVVERTENZA

L'Assicurazione vale esclusivamente per le Garanzie riportate a stampa sul modello di Polizza, ed è prestata per i Capitali assicurati e/o i Massimali ivi indicati e/o nelle Condizioni di Assicurazione (che formano parte integrante della Polizza sottoscritta dal Contraente), per le singole Garanzie, fatte salve altresì le Franchigie e i limiti di Indennizzo che siano riportati in Polizza o all'interno delle Condizioni di Assicurazione.

Si consiglia pertanto di leggere attentamente le Condizioni di Assicurazione.

DISPOSIZIONI GENERALI

CONTATTI UTILI

Per **tutte le coperture ad eccezione di Assistenza e Tutela legale:**

per richiedere informazioni su come denunciare un sinistro, ricevere informazioni su un sinistro già aperto o per inviare il modulo di denuncia sinistro :

- e-mail claims@netinsurance.it
- numero verde 800 909 655 dal lunedì al venerdì 8.00 - 18.00
- per posta: Net Insurance S.p.A. c/o Casella Postale 106, 26100 CREMONA - Italia
- fax +39 06 97 625 707

Per le **coperture Assistenza abitazione**, in caso di sinistro rivolgersi alla Struttura Organizzativa di Europ Assistance ai numeri:

- dall'Italia al numero verde : 800 542 009
- dall'estero al numero : +39.02.58.28.65.49
- se impossibilitato a telefonare, potrà inviare un telegramma o una raccomandata a: EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A. Piazza Trento, 8 20135 MILANO
- oppure inviare un fax al numero : +39.02.58.47.72.01

Per le **coperture Tutela legale, Cyber risk**, in caso di sinistro rivolgersi ad ARAG SE Rappresentanza Generale e Direzione per l'Italia , Viale del Commercio n.59 - 37135 Verona, ai numeri:

- Telefono centralino: 045.8290411,
- fax per invio nuove denunce di Sinistro: 045.8290557,
- mail per invio nuove denunce di Sinistro: denunce@ARAG.it,
- fax per invio successiva documentazione relativa alla gestione del Sinistro 045.8290449

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DENUNCIA SINISTRI

Per ogni garanzia prevista in polizza, sono indicati di seguito, i documenti che devono essere allegati in caso di denuncia di sinistro.

In funzione delle singole garanzie sono previste possibili integrazioni documentali, da inviare assieme al modulo di denuncia (se disponibili) o successivamente.



Sezione 1 – INCENDIO E RISCHI ACCESSORI

Danni al FABBRICATO e/o al CONTENUTO

In caso di Incendio, indipendentemente dalle garanzie da attivare bisogna allegare i seguenti documenti:

1. Modulo denuncia sinistro compilato e firmato.
2. Solo se immediatamente disponibile, inserire nel campo “Descrizione del danno” presente nel Modulo di denuncia sinistro l’indicazione sommaria dell’ammontare del danno.
3. Verbale delle Autorità, se intervenute.
4. Denuncia presentata alle Autorità, nella quale siano indicati il momento dell’inizio del Sinistro, la causa presunta e l’entità approssimativa del Danno e nella quale sia stata indicata Net Insurance S.p.A. come Assicuratore dei beni danneggiati, distrutti o sottratti.
5. Entro i 5 giorni successivi all’avviso di Sinistro, l’Assicurato deve predisporre una distinta particolareggiata dei beni distrutti, danneggiati o sottratti, con l’indicazione del rispettivo valore, se tali informazioni sono diverse da quelle già fornite nell’avviso di Sinistro, mettendo comunque a disposizione qualsiasi documento (scontrini, fatture, registri, conti, etc.) che possa essere richiesto dall’Assicuratore o dai periti ai fini delle loro indagini e verifiche da effettuare anche presso terzi.
6. L’Assicurato deve altresì conservare le tracce ed i residui del Sinistro, fino a quando il perito incaricato dall’Assicuratore abbia effettuato il sopralluogo per stimare il Danno. Se non viene richiesto il sopralluogo le tracce ed i residui del Sinistro devono essere conservati fino a quando l’Assicuratore liquida il Danno, senza, per questo, avere diritto ad alcuna Indennità.

Sezione 2 – FURTO E RISCHI ACCESSORI

Danni al CONTENUTO

Garanzia Furto del Contenuto

1. Modulo denuncia sinistro compilato e firmato.
2. Solo se immediatamente disponibile, inserire nel campo “Descrizione del danno” presente nel Modulo di denuncia sinistro l’indicazione sommaria dell’ammontare del danno.
3. Verbale delle Autorità, se intervenute.
4. Denuncia presentata alle Autorità, nella quale siano indicati il momento dell’inizio del Sinistro, la causa presunta e l’entità approssimativa del Danno e nella quale sia stata indicata Net Insurance S.p.A. come Assicuratore dei beni danneggiati, distrutti o sottratti.
5. Entro i 5 giorni successivi all’avviso di Sinistro, l’Assicurato deve predisporre una distinta particolareggiata dei beni distrutti, danneggiati o sottratti, con l’indicazione del rispettivo valore, se tali informazioni sono diverse da quelle già fornite nell’avviso di Sinistro, mettendo comunque a disposizione qualsiasi documento (scontrini, fatture, registri, conti, etc.) che possa essere richiesto dall’Assicuratore o dai periti ai fini delle loro indagini e verifiche da effettuare anche presso terzi.
6. L’Assicurato deve altresì conservare le tracce ed i residui del Sinistro, fino a quando il perito incaricato dall’Assicuratore abbia effettuato il sopralluogo per stimare il Danno. Se non viene richiesto il sopralluogo le tracce ed i residui del Sinistro devono essere conservati fino a quando l’Assicuratore liquida il Danno, senza, per questo, avere diritto ad alcuna Indennità.



Sezione 3 – ASSISTENZA ABITAZIONE

Garanzia Assistenza Abitazione

Per usufruire delle prestazioni di Assistenza, sopra indicate, l'Assicurato potrà contattare la Struttura Organizzativa – in funzione 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 - ai seguenti recapiti:

- dall'Italia al numero : 800 542 009
- dall'estero al numero : +39.02.58.28.65.49
- se impossibilitato a telefonare, potrà inviare un telegramma o una raccomandata a: EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A. Piazza Trento, 8 20135 MILANO
- oppure inviare un fax al numero : +39.02.58.47.72.01

In ogni caso l'Assicurato dovrà comunicare con precisione:

1. Il tipo di Assistenza di cui necessita
2. Cognome e Nome
3. Numero di Polizza preceduto dalla sigla **NICT**
4. Indirizzo del luogo in cui si trova
5. Il recapito telefonico dove la Struttura Organizzativa provvederà a richiamarlo nel corso dell'Assistenza.

Sezione 4 – RESPONSABILITA' CIVILE TERZI

Garanzia Responsabilità Civile

1. Modulo denuncia sinistro compilato e firmato (il Modulo di denuncia deve contenere la descrizione del fatto, l'indicazione delle conseguenze, il nome dei danneggiati e, possibilmente, dei testimoni nonché la data, il luogo e le cause del Sinistro).
2. Certificato di Stato di Famiglia del Contraente/Assicurato (no autocertificazione).
3. Documentazione attestante la proprietà di animali se l'evento dannoso è dipeso dagli stessi.
4. Solo se immediatamente disponibile, inserire nel campo "Descrizione del danno" presente nel Modulo di denuncia sinistro l'indicazione sommaria dell'ammontare del danno.
5. Verbale delle Autorità, se intervenute.
6. Denuncia presentata alle Autorità.
7. L'Assicurato deve da far seguire alla denuncia, nel più breve tempo possibile, le notizie, i documenti e gli atti giudiziari relativi al Sinistro, adoperandosi alla raccolta degli elementi per la difesa, astenendosi in ogni caso da qualsiasi valutazione inerente la propria responsabilità.

Sezione 5 – TUTELA LEGALE

Garanzia Tutela legale Vita privata e Immobile – Cyber risk

Per usufruire delle prestazioni di Tutela Legale, l'Assicurato potrà contattare ARAG SE Rappresentanza Generale e Direzione per l'Italia (di seguito denominata ARAG)

Viale del Commercio n.59 - 37135 Verona

Principali riferimenti:

- Telefono centralino: 045.8290411,
- fax per invio nuove denunce di Sinistro: 045.8290557,
- mail per invio nuove denunce di Sinistro: denunce@ARAG.it,
- fax per invio successiva documentazione relativa alla gestione del Sinistro 045.8290449

